

南投縣集集國民小學 107 學年度小一新生入學迎新活動計劃

壹、依據：

- 一、民國 103 年 06 月 18 日公布「家庭教育法」暨本校校務工作-家庭教育實施計畫辦理。
- 二、本校 107 學年度校務計畫

貳、目的：

- 一、透過溫馨歡樂的迎新儀式，協助新生適應學校，熟悉環境，期待小朋友以活潑快樂的心認識學校、朋友並適應學校生活。
- 二、過「聰明、勤學、品格之門」，希望每一個小朋友都努力求學，充實自己，增長智慧。
- 三、營造接納喜悅的校園情境，讓親、師、生在自然而愉快的氣氛中，展開新的接觸與良性互動。
- 四、結合教育部「閱讀起步走-送給小一新鮮人一生最好的禮物」贈書活動，培養學生閱讀興趣，提升閱讀風氣。

參、承辦單位：教導處

肆、對象：一年級新生及其家長

伍、實施時間：107 年 8 月 30 日（星期一）

陸、活動流程表：

| 項次 | 時間 | 項目 | 說明 | 工作分配 | 地點 |
|----|-------------|----------------------|--|------|-------------|
| 1 | 07:40-08:00 | 報到 大手牽小手 尋找我的家 | 1. 在一甲教室外走廊簽名報到。 2. 新生在一甲教室依分配到自己的座位就座。 | 一甲導師 | 一甲教室 外走廊 |
| 2 | 08:00-08:10 | 相見歡 | 班級導師說明入學注意事項。 | 一甲導師 | 一甲教室 |
| 3 | 08:10-09:30 | 迎新活動 | 1. 大手牽小手：讓六年級學長牽著新生，與校長、家長共同敲入學鐘，代表人生學習的開始與經驗傳承的意涵。 | 學務組 | 樟樹步道 鐘樓 |
| | | | 2. 智慧的洗禮：讓新生一一通過代表智慧、勤學、品格的拱門，祝福新生在小學階段的求學有個好的開始。（智慧之門由六年級學生準備）。 | 學務組 | 鐘樓 集合場 |
| | | | 3. 親、師、生大合照 | 教導處 | 大操場 |
| | | | 4 校長致歡迎詞，並介紹師長。 | 教導處 | 視聽教室 |

| | | | | | |
|---|-------------|---------------------|---|--------------------|------|
| | | | 5. 迎新開竅活動 (1)行感恩禮-感謝養育恩。 (2)行拜師禮-敬師活動。 (3)發入學禮-閱讀起步走，開竅活動。 | 教務組 學務組 閱讀股 | |
| 4 | 09:30-10:30 | 家長 座談會 | 1. 家長座談會及議題宣導 2. 各處室組工作報告 3. 家長與班級導師針對教育觀念進行意見交流。 | 教導處 總務處 健康中心 | 視聽教室 |
| | | 級務處理 (或校園巡 禮) | 1. 級任老師「愛的叮嚀」 或帶領學生繞校園，認識環境。 | 一甲導師 | 一甲教室 |
| 5 | 10:30-12:00 | 正式上課 | 正式上課 | 一甲導師 | 一甲教室 |
| 6 | 12:40 | 快樂回家 | 在教室放學。 | 一甲導師 | 一甲教室 |

柒、工作分配：

一、前置工作

| 項次 | 項目 | 負責單位 | 協辦單位 | 備註 |
|----|--------------------------------|------|------------|----|
| 1 | 統籌活動聯繫有關事項： 邀請校長、家長會長、各處室參加 | 教導處 | 輔導股 | |
| 2 | 歡迎海報製作 | 教導主任 | 教導處 | |
| 2 | 各處室行政工作簡報製作 | 各處室 | | |
| 3 | 新生名冊、學生名牌 | 一甲導師 | 教務組 | |
| 4 | 聰明門、勤學門製作 | 學務組 | 教導處 總務處 | |
| 5 | 視聽教室場地單槍、音響、桌椅佈置 | 總務處 | 教導處 | |
| 6 | 班級教室佈置 | 一甲導師 | 教導處 | |
| 7 | 點心、文具用品、「閱讀起步走」圖書 | 一甲導師 | 總務處 閱讀股 | |

二、活動當天

| 項次 | 項目 | 負責單位 | 協辦單位 | 備註 |
|----|----------------|------|-------------|----|
| 1 | 報到組—學生、家長報到、引導 | 輔導股 | 特教股 健康中心 | |

| | | | | |
|---|---------------------|-----|------------|--|
| 1 | 攝影組—活動拍照 | 替代役 | 教務組 輔導股 | |
| 2 | 活動組—引導敲鐘、過門、致贈禮物、合照 | 學務組 | 教務組 輔導股 | |
| 3 | 音響組 | 總務處 | | |
| 4 | 贈書組—贈送「閱讀起步走」 | 學務組 | 教務組 輔導股 | |

三、整理工作

| 項次 | 項目 | 負責單位 | 協辦單位 | 備註 |
|----|-------------------------------|-------------------|------|----|
| 1 | 場地組—場地復原 | 總務處 | 教導處 | |
| 2 | ①活動紀錄整理 ②活動成果整理 ③活動成果上網 | 教務組 輔導股 資訊股 | 教導處 | |

捌、經費概算

| 項次 | 項目 | 數量 | 單價 | 總價 | 備註 |
|----|--------|----|-----|------|----|
| 1 | 點心(家長) | 10 | 50 | 1000 | |
| 2 | 入學禮 | 7 | 50 | 350 | |
| 3 | 雜支 | 1式 | 150 | 150 | |
| | 總計 | | | 1500 | |

玖、本實施計畫經陳校長核可後實施之，修訂時亦同。

承辦人：黃雅蘭

教導主任：黃雅蘭

校長：許建睿

總務主任：施瑞南