

南投縣集集鎮集集國民小學 109 學年度第一學期 六年級 資訊 課程計畫表

週次	日期	內 容	教學目標	對應能力指標
一	8/28 -8/29	1.認識 open office ? 2.認識自由軟體、免費軟體、 共享軟體。 3.什麼是智慧財產權？	1.認識 open office 2.open office 與微軟 office 的不 同	4-2-3 能找到合適的網站資源。 5-3-1 認識智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。
二	8/30 -9/05	1.從哪裡下載 open office ?	1.open office 的安裝	4-2-3 能找到合適的網站資源。
三	9/06 -9/12	2.open office 操作使用環境	2.open office 操作使用環境	5-3-1 認識智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。
四	9/13 -9/19	1.認識 writer 。	1.認識 writer 2.給老師的教師節賀卡	4-3-2 能進行編輯、列印的設定，並結合文字、圖畫等，完成 文稿的編輯。儘量使用資由軟體。 3-2-1 能找到合適的網站資源、圖書館資源及檔案傳輸等。
五	9/20 -9/26	2.格式與顏色的設定。 3.文字工具列。		
六	9/27 -10/03	4.圖文剪貼技巧。 5.邊框設定。		
七	10/04 -10/10	1.插入表格。 2.表格設定。 3.段落格式。 4.矩型邊框。	1.我的功課表	4-3-2 能進行編輯、列印的設定，並結合文字、圖畫等，完成 文稿的編輯。儘量使用資由軟體。
八	10/11 -10/17			
九	10/18 -10/24			
十	10/25 -10/31	1.認識 Impress 2.圖片與文字的整合。	1.認識 Impress 。 2.介紹校園植物的簡報。	3-2-1 能進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成 文稿的編輯。 5-3-1 認識智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。
十一	11/01 -11/07	3.文字工具。 4.背景設定。		
十二	11/08 -11/14	5.播放設定。 6.互動按鈕。		
十三	11/15 -11/21	1.文字物件特效。	1.Impress 進階	3-2-1 能進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成

十四	11/22 -11/28	2.倒數效果 3.沿著曲線移動		文稿的編輯。
十五	11/29 -12/05	4.匯出成 Flash 、 網頁		
十六	12/06 -12/12			
十七	12/13 -12/19			
十八	12/20 -12/26			
十九	12/27-1/2	1.認識 Calc 。 2.工作表與儲存格。	1.認識 Impress 。	3-4-1 能利用軟體工具進行圖表製作，盡量使用自由軟體。
二十	1/3 -1/9	3.基本函數運用。 4.繪製統計圖表。	2.管理我們的班費	4-3-4 能針對問題提出可行的解決方式。
二十一	1/10 -1/16			
二十二	1/17 -1/20			